



MAÎTRISER L'ART DU MANAGEMENT

www.my-bt.fr

My
BT
BUSINESS TRAINING

MAÎTRISER L'ART DU MANAGEMENT

RÉSUMÉ

La formation en "L'Art du Management" vise à développer les compétences et les connaissances nécessaires pour diriger efficacement une équipe ou une organisation.

Elle offre un ensemble de techniques, de stratégies et de compétences pratiques permettant aux individus d'améliorer leur capacité à motiver, guider et superviser des équipes de manière productive.

Cette formation met l'accent sur la compréhension des dynamiques interpersonnelles, la communication efficace, la prise de décision stratégique et la gestion des ressources humaines pour favoriser un environnement de travail harmonieux et performant.

En somme, elle vise à renforcer les aptitudes managériales indispensables pour atteindre les objectifs organisationnels tout en favorisant le développement professionnel et personnel des gestionnaires.

ORGANISATION GÉNÉRALE

- Durée : **28h** sur **4** jours.
- Mode : **Présentiel ou distanciel.**
- Prérequis : Aucun.
- Modalités d'accès : **Inscription simple**
- Public : Toute personne qui souhaite **développer ses compétences managériales** et renforcer sa capacité à **diriger efficacement** des équipes ou des projets.
- Pour les personnes en situation de handicap (PSH), des mesures d'accompagnement spécifiques peuvent être mises en place afin de faciliter leur accès et leur progression.
- Délai d'entrée en formation : sous 30 jours
- Tarif en INTRA : **4200€**



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les Principes Fondamentaux du Management
- Appliquer les Différents Styles de Management
- Perfectionner les Compétences en Communication et Feedback
- Analyser et Adapter son Management aux Personnalités
- Construire des Équipes Performantes
- Évaluer et Gérer les Performances Individuelles et d'Équipe
- Développer des Compétences de Leadership
- Gérer le Changement avec Succès
- Comprendre la résistance au changement.

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Cette formation est conçue dans une logique progressive et mixe enseignements théoriques, tests, cas pratiques et simulations.
- La mesure et le contrôle de l'efficacité des actions au sein de l'entreprise étant aujourd'hui de rigueur, les enseignements de cette formation sont fortement orientés performance et résultats.
- Remise de documents pédagogiques.
- Jeux de rôle.
- Bilan, évaluation et préconisations.



RÉSULTATS ATTENDUS

- Être capable de comprendre les principes fondamentaux du leadership et de la gestion.
- Être capable de communiquer efficacement avec différents membres d'une équipe.
- Être capable de motiver et d'inspirer les membres de l'équipe pour atteindre les objectifs.
- Être capable de prendre des décisions stratégiques et éclairées.
- Être capable de gérer les conflits et les défis interpersonnels au sein de l'équipe.
- Être capable de développer des stratégies pour optimiser les performances individuelles et collectives.



CONTENU DE LA FORMATION

INTRODUCTION AU MANAGEMENT

Les bases du management

- Définition du management
- Rôles et responsabilités d'un manager
- Différence entre leadership et gestion

Styles de Management

- Les différents styles de management
- Identification du style de chaque participant
- Avantages et inconvénients de chaque style

Communication et Feedback

- Techniques de communication efficace
- Donner et recevoir des feedbacks constructifs
- Communication non violente

GESTION DES PERSONNALITÉS

Comprendre les personnalités

- Introduction à la théorie des types de personnalités (par exemple, MBTI, DISC)
- Analyse des résultats de chaque participant

Adapter son management aux personnalités

- Stratégies pour motiver différents types de personnalités
- Gérer les conflits interpersonnels

Ateliers pratiques

- Exercices de mise en situation
- Jeux de rôle pour mettre en pratique la gestion des personnalités

GESTION D'ÉQUIPE

Formation d'équipe

- Les étapes de formation d'une équipe
- Construire une équipe performante

Déléguer efficacement

- Les principes de la délégation
- Identifier les tâches appropriées à déléguer

Gérer les performances de l'équipe

- Évaluation des performances individuelles et d'équipe
- Développement professionnel des membres de l'équipe

LEADERSHIP ET GESTION DU CHANGEMENT

Leadership

- Caractéristiques d'un bon leader
- Développement du leadership personnel

Gestion du changement

- Comprendre la résistance au changement
- Stratégies pour gérer le changement au sein de l'équipe

Ces modules de formation sont dispensés à travers une combinaison de présentations interactives, d'études de cas, d'exercices pratiques et d'échanges. Les participants seront encouragés à partager leurs expériences, à poser des questions pour favoriser un apprentissage collaboratif.

En amont de la formation - 2h de cadrage formation pris en charge par My BT:

- Détection des besoins clients
- • Test de positionnement
- Définition des compétences à développer
- Définition du programme de formation

En aval de la formation My BT est en charge de :

- Vérifier si la formation a répondu aux attentes du client,
- Envoi de l'attestation de formation et de la certification.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

- Evaluation théorique pendant la formation.
- Evaluation pratique en fin de formation.
- Fiche individuelle de suivi avec les axes d'amélioration.

VALIDATION DES ACQUIS

Attestation individuelle fournie à l'issue de l'action de formation.



Où nous
trouver ?

Site de
Marseille

25 BD Edouard Herriot
13008 Marseille
marseille@my-bt.fr

Site de
Aix-en-Provence

75 rue Marcellin Berthelot
13290 Aix-en-Provence
aix@my-bt.fr

Site de
Toulon

rue Laurent Schwartz
83160 La Valette du Var
toulon@my-bt.fr

Site de
Fréjus

142 impasse Kipling
83600 Fréjus
fréjus@my-bt.fr

Contact

Pour nous joindre directement, un seul numéro :

04 84 326 326*

*appel non surtaxé

My BT - My Business Training, une marque du GROUPE My Ambition



Enregistrée sous les numéros 931 316 717 13 – 931 316 716 13 – 931 316 283 13 – 931 317 812 13

Ces enregistrements ne valent pas agrément de l'Etat.