



PRÉPARER ET CONDUIRE UN ENTRETIEN INDIVIDUEL

www.my-bt.fr

My
BT
BUSINESS TRAINING



PRÉPARER ET CONDUIRE UN ENTRETIEN INDIVIDUEL

RÉSUMÉ

La formation "Préparer et conduire un entretien individuel" vise à développer les compétences nécessaires pour mener des discussions productives et efficaces avec un individu.

Elle permet d'acquérir les techniques et les outils pour interagir de manière professionnelle et constructive lors d'entretiens individuels.

Cette formation offre une compréhension approfondie des méthodes de communication, de l'écoute active et de la gestion des conversations, afin de créer un environnement propice à la discussion ouverte, à l'échange d'informations pertinentes, et à la résolution de problèmes.

En mettant l'accent sur les compétences relationnelles et la capacité à guider des entrevues fructueuses, cette formation vise à améliorer la qualité des interactions et des relations professionnelles, favorisant ainsi un meilleur accompagnement des individus dans leur développement personnel et professionnel.

ORGANISATION GÉNÉRALE

- Durée : **14h** sur **2** jours.
- Mode : **Présentiel ou distanciel**.
- Prérequis : Aucun.
- Modalités d'accès : **Inscription simple**
- Public : Toute personne qui souhaite améliorer ses **compétences en communication**, en gestion des relations professionnelles et en conduite d'entretiens pour mieux accompagner, évaluer ou encadrer ses collaborateurs.
- Pour les personnes en situation de handicap (PSH), des mesures d'accompagnement spécifiques peuvent être mises en place afin de faciliter leur accès et leur progression.
- Délai d'entrée en formation : sous 30 jours
- Tarif en INTRA : **2 100€**



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les principes fondamentaux des entretiens individuels.
- Maîtriser les techniques de préparation d'un entretien efficace.
- Développer les compétences pour mener des entretiens structurés.
- Acquérir des méthodes de communication efficace et d'écoute active.
- Apprendre à gérer les situations délicates ou complexes durant un entretien.
- Savoir conclure un entretien en fixant des objectifs clairs et mesurables.

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Cette formation est conçue dans une logique progressive et mixte enseignant théoriques, tests, cas pratiques et simulations.
- La mesure et le contrôle de l'efficacité des actions au sein de l'entreprise étant aujourd'hui de rigueur, les enseignements de cette formation sont fortement orientés performance et résultats.
- Remise de documents pédagogiques.
- Jeux de rôle.
- Bilan, évaluation et préconisations.



RÉSULTATS ATTENDUS

- Être capable de préparer efficacement un entretien individuel.
- Être capable de mener des entretiens structurés et productifs.
- Être capable d'établir une communication ouverte et constructive.
- Être capable de poser des questions pertinentes pour recueillir des informations utiles.
- Être capable de gérer les situations délicates ou les émotions durant l'entretien.
- Être capable de conclure l'entretien en définissant des objectifs clairs et réalistes.



CONTENU DE LA FORMATION

INTRODUCTION AUX ENTRETIENS INDIVIDUELS

- Concepts clés des entretiens individuels
- Objectifs et avantages des entretiens pour le développement professionnel
- Typologie des entretiens individuels (évaluation, suivi, recadrage, etc.)

PRÉPARATION D'UN ENTRETIEN INDIVIDUEL

- Identification des parties prenantes et des attentes de l'entretien
- Planification et structuration de l'entretien
- Établissement d'objectifs clairs et spécifiques pour chaque type d'entretien

TECHNIQUES DE COMMUNICATION POUR LES ENTRETIENS

- Communication verbale et non verbale efficace
- Utilisation de questions ouvertes, fermées et reformulées pour favoriser le dialogue
- Pratique de l'écoute active et de la reformulation pour une meilleure compréhension

STRUCTURE ET DÉROULEMENT D'UN ENTRETIEN INDIVIDUEL

- Phases clés de l'entretien : accueil, exploration, conclusion et suivi
- Gestion du temps et adaptation de la structure en fonction du type d'entretien
- Utilisation d'outils de support (grilles d'évaluation, fiches de suivi, etc.)

ÉCOUTE ACTIVE ET GESTION DES ÉMOTIONS

- Pratique avancée de l'écoute active pour une meilleure relation avec l'interlocuteur
- Gestion des émotions et des situations délicates pendant l'entretien
- Utilisation de techniques de gestion du stress et de l'anxiété

TECHNIQUES POUR GÉRER LES SITUATIONS DIFFICILES

- Identification des obstacles et des situations conflictuelles potentielles
- Méthodes de résolution de problèmes et de prise de décision en temps réel
- Approches pour maintenir une communication constructive

CONCLUSION D'UN ENTRETIEN INDIVIDUEL

- Récapitulation des points clés abordés pendant l'entretien
- Établissement d'objectifs SMART (spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes, temporellement définis) pour le suivi
- Importance du suivi post-entretien pour l'évolution professionnelle

Ces modules de formation sont dispensés à travers une combinaison de présentations interactives, d'études de cas, d'exercices pratiques et d'échanges. Les participants seront encouragés à partager leurs expériences, à poser des questions pour favoriser un apprentissage collaboratif.

En amont de la formation - 2h de cadrage formation pris en charge par My BT:

- Détection des besoins clients
- • Test de positionnement
- Définition des compétences à développer
- Définition du programme de formation

En aval de la formation My BT est en charge de :

- Vérifier si la formation a répondu aux attentes du client,
- Envoi de l'attestation de formation et de la certification.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

- Evaluation théorique pendant la formation.
- Evaluation pratique en fin de formation.
- Fiche individuelle de suivi avec les axes d'amélioration.

VALIDATION DES ACQUIS

Attestation individuelle fournie à l'issue de l'action de formation.





Où nous
trouver ?

**Site de
Marseille**

25 BD Edouard Herriot
13008 Marseille
marseille@my-bt.fr

**Site de
Aix-en-Provence**

75 rue Marcellin Berthelot
13290 Aix-en-Provence
aix@my-bt.fr

**Site de
Toulon**

rue Laurent Schwartz
83160 La Valette du Var
toulon@my-bt.fr

**Site de
Fréjus**

142 impasse Kipling
83600 Fréjus
fréjus@my-bt.fr

Contact

Pour nous joindre directement, un seul numéro :

04 84 326 326*

*appel non surtaxé

My BT - My Business Training, une marque du GROUPE My Ambition



Enregistrée sous les numéros 931 316 717 13 – 931 316 716 13 – 931 316 283 13 – 931 317 812 13

Ces enregistrements ne valent pas agrément de l'Etat.