



ROLES DES INSTANCES REPRÉSENTATIVES DU PERSONNEL (IRP)

www.my-bt.fr

My
BT
BUSINESS TRAINING

ROLES DES INSTANCES REPRÉSENTATIVES DU PERSONNEL (IRP)

RÉSUMÉ

La formation sur le rôle des instances représentatives du personnel vise à fournir une compréhension approfondie des structures et mécanismes permettant la représentation des salariés au sein d'une organisation.

Elle explore les différents organes (comme le comité social et économique - CSE) et leurs fonctions dans la défense des intérêts des employés.

Cette formation éclaire sur les droits et devoirs des représentants du personnel, leur permettant de jouer un rôle crucial dans la communication, la négociation et la résolution des problèmes au sein de l'entreprise.

Elle offre également une vision claire des processus décisionnels internes, favorisant ainsi une collaboration efficace entre employeurs et salariés pour garantir des relations de travail équilibrées et harmonieuses.

ORGANISATION GÉNÉRALE

- Durée : **14h** sur **2** jours.
- Mode : **Présentiel ou distanciel.**
- Prérequis : Aucun.
- Modalités d'accès : **Inscription simple**
- Public : Toute personne qui occupe un poste au sein d'une entreprise et est concernée par **les relations entre employeurs et employés**, ainsi que par la gestion des ressources humaines, pourrait bénéficier de cette formation.
- Pour les personnes en situation de handicap (PSH), des mesures d'accompagnement spécifiques peuvent être mises en place afin de faciliter leur accès et leur progression.
- Délai d'entrée en formation : sous 30 jours
- Tarif en INTRA : **2 100€**



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre le cadre législatif et réglementaire des instances représentatives du personnel.
- Appréhender les différentes missions et fonctions des représentants du personnel.
- Maîtriser les outils et méthodes de communication et de négociation.
- Analyser les enjeux sociaux et économiques impactant les relations professionnelles.
- Favoriser le développement de compétences relationnelles et de gestion des conflits.
- Appliquer les connaissances acquises pour améliorer le dialogue social et les conditions de travail.

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Cette formation est conçue dans une logique progressive et mixte enseignant théoriques, tests, cas pratiques et simulations.
- La mesure et le contrôle de l'efficacité des actions au sein de l'entreprise étant aujourd'hui de rigueur, les enseignements de cette formation sont fortement orientés performance et résultats.
- Remise de documents pédagogiques.
- Jeux de rôle.
- Bilan, évaluation et préconisations.



RÉSULTATS ATTENDUS

- Être capable de comprendre les rôles et responsabilités des instances représentatives du personnel.
- Être capable d'identifier les droits et les devoirs des représentants du personnel au sein de l'entreprise.
- Être capable de favoriser une communication efficace entre les employeurs et les salariés.
- Être capable de participer activement à la négociation et à la résolution des problèmes au sein de l'organisation.
- Être capable de contribuer à l'amélioration des relations de travail et du climat social au sein de l'entreprise.
- Être capable de collaborer de manière constructive .



CONTENU DE LA FORMATION

INTRODUCTION AUX INSTANCES REPRÉSENTATIVES DU PERSONNEL

- Présentation des fondements légaux et réglementaires
- Rôles et missions des différentes instances (CSE, délégués du personnel, etc.)
- Importance et impact sur la dynamique organisationnelle

FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS DES REPRÉSENTANTS DU PERSONNEL

- Analyse détaillée des devoirs et droits des représentants du personnel
- Compétences requises pour assurer un rôle effectif
- Stratégies de communication et de collaboration interne

COMMUNICATION ET NÉGOCIATION DANS LE CONTEXTE DES RELATIONS SOCIALES

- Techniques de communication efficace et non conflictuelle
- Méthodes de négociation pour résoudre les problèmes collectifs
- Gestion des conflits et des situations délicates

ANALYSE DES ENJEUX SOCIAUX ET ÉCONOMIQUES

- Compréhension des enjeux économiques et sociaux impactant les relations professionnelles
- Étude des facteurs externes (contexte socio-économique, mutations technologiques, etc.)
- Adaptation des stratégies en fonction des évolutions sociétales

COMPÉTENCES RELATIONNELLES ET GESTION DES CONFLITS

- Développement des compétences relationnelles et interpersonnelles
- Techniques de médiation et de résolution de conflits
- Création d'un climat de travail favorable à la concertation

APPLICATION PRATIQUE ET ÉTUDES DE CAS

- Mise en pratique des connaissances acquises à travers des études de cas réels
- Simulation de situations professionnelles pour appliquer les méthodes enseignées
- Élaboration de stratégies et de solutions concrètes pour des scénarios spécifiques

Ces modules de formation sont dispensés à travers une combinaison de présentations interactives, d'études de cas, d'exercices pratiques et d'échanges. Les participants seront encouragés à partager leurs expériences, à poser des questions pour favoriser un apprentissage collaboratif.

En amont de la formation - 2h de cadrage formation pris en charge par My BT:

- Détection des besoins clients
- • Test de positionnement
- Définition des compétences à développer
- Définition du programme de formation

En aval de la formation My BT est en charge de :

- Vérifier si la formation a répondu aux attentes du client,
- Envoi de l'attestation de formation et de la certification.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

- Evaluation théorique pendant la formation.
- Evaluation pratique en fin de formation.
- Fiche individuelle de suivi avec les axes d'amélioration.

VALIDATION DES ACQUIS

Attestation individuelle fournie à l'issue de l'action de formation.





Où nous
trouver ?

**Site de
Marseille**

25 BD Edouard Herriot
13008 Marseille
marseille@my-bt.fr

**Site de
Aix-en-Provence**

75 rue Marcellin Berthelot
13290 Aix-en-Provence
aix@my-bt.fr

**Site de
Toulon**

rue Laurent Schwartz
83160 La Valette du Var
toulon@my-bt.fr

**Site de
Fréjus**

142 impasse Kipling
83600 Fréjus
fréjus@my-bt.fr

Contact

Pour nous joindre directement, un seul numéro :

04 84 326 326*

*appel non surtaxé

My BT - My Business Training, une marque du GROUPE My Ambition



Enregistrée sous les numéros 931 316 717 13 – 931 316 716 13 – 931 316 283 13 – 931 317 812 13

Ces enregistrements ne valent pas agrément de l'Etat.